

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจ อำเภอโounayang จังหวัดมหาสารคาม

ข้อมูลของผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	ประเภท นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ	ระดับเวลา	ผลการดำเนินการ
๑	ดำเนินการลดต้นทุน	- จัดทำแบบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ - ดำเนินการลดต้นทุน โดยคำแนะนำท่านผู้ว่าฯ	- จัดทำแบบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ - รับโอนย้ายบัญชีนักเรียนส่วน ที่มาใหม่สำหรับห้องเรียน จำนวน ๗๘ ห้อง	๔๙๗,๐๐๐	๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒	- ประชุมงบประมาณฯ ณ จังหวัด โounayang ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒
๒	ดำเนินการลดต้นทุน	- ดำเนินการลดต้นทุน โดยคำแนะนำท่านผู้ว่าฯ	- ไม่ใช้งบประมาณฯ - รับโอนย้ายบัญชีนักเรียนส่วน ที่มาใหม่สำหรับห้องเรียน จำนวน ๗๘ ห้อง	๔๙๗,๐๐๐	๑๘ กันยายน ๒๕๖๒	- รับโอนหนี้บัญชีนักเรียนส่วน ที่มาใหม่ นักเรียนการเกษตรจังหวัด มหาสารคาม ๔๙๗,๐๐๐
๓	ดำเนินการลดต้นทุน	- จัดทำแบบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ - ดำเนินการลดต้นทุน โดยคำแนะนำท่านผู้ว่าฯ	- จัดทำแบบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ - รับโอนย้ายบัญชีนักเรียนส่วน ที่มาใหม่สำหรับห้องเรียน จำนวน ๗๘ ห้อง	๔๙๗,๐๐๐	๑๘ กันยายน ๒๕๖๒	- ประชุมงบประมาณฯ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒
๔	ดำเนินการลดต้นทุน	- ดำเนินการลดต้นทุน โดยคำแนะนำท่านผู้ว่าฯ	- ไม่ใช้งบประมาณฯ - รับโอนย้ายบัญชีนักเรียนส่วน ที่มาใหม่สำหรับห้องเรียน จำนวน ๗๘ ห้อง	๔๙๗,๐๐๐	๑๘ กันยายน ๒๕๖๒	- ประชุมงบประมาณฯ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒
๕	ดำเนินการลดต้นทุน	- ดำเนินการลดต้นทุน โดยคำแนะนำท่านผู้ว่าฯ	- ไม่ใช้งบประมาณฯ - รับโอนย้ายบัญชีนักเรียนส่วน ที่มาใหม่สำหรับห้องเรียน จำนวน ๗๘ ห้อง	๔๙๗,๐๐๐	๑๘ กันยายน ๒๕๖๒	- ประชุมงบประมาณฯ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒
๖	ดำเนินการลดต้นทุน	- ดำเนินการลดต้นทุน โดยคำแนะนำท่านผู้ว่าฯ	- ไม่ใช้งบประมาณฯ - รับโอนย้ายบัญชีนักเรียนส่วน ที่มาใหม่สำหรับห้องเรียน จำนวน ๗๘ ห้อง	๔๙๗,๐๐๐	๑๘ กันยายน ๒๕๖๒	- ประชุมงบประมาณฯ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒
๗	ดำเนินการลดต้นทุน	- ดำเนินการลดต้นทุน โดยคำแนะนำท่านผู้ว่าฯ	- ไม่ใช้งบประมาณฯ - รับโอนย้ายบัญชีนักเรียนส่วน ที่มาใหม่สำหรับห้องเรียน จำนวน ๗๘ ห้อง	๔๙๗,๐๐๐	๑๘ กันยายน ๒๕๖๒	- ประชุมงบประมาณฯ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒

ສະຕິທີ່ຂອງຄູນຄົວຕາຮັກສັນ ຈຳເນັດພາກປະເທນໆ ຂອງອົງການບົກລົງທຶນທຳບານຍາໃຫ້ ຄໍາເກົອໂນນແດງ ຈັງຫວັດມຄຣາຊື່ສົມາ

ນີ້ ວັນທີ ๓๐ ກໍ່ນໍາຍານ ເຊື່ວນ

ຮຽມ ລາດ ອັດຮາ ມີຜູ້ຮອດທຳແໜ່ງ ໜັດ ອັດຮາ ຕາແໜ່ງວ່າງ ໄ ອັດຮາ

ພັນການສ່ວນຕຳບັດ ແລະພັນການຄຽງ

ລຳດັບ	ຊື່ອ - ສັກສົນ	ຕຳແໜ່ງ	ໝາຍເຫດ
៣	-ວ່າງ-	ປັດຕົບເຫຼື.	
២	ນ.ສ.ອົງການຍົກຮັນ ພຽມແສນ	ທ່ານທຳສ້າງສຳນັກປັດຕົບອົບຕ.	
៣	ນາຍສົມພັດ ດັ່ງດັ່ງ	ນັກພື້ນມາຮຸມໝານປົງປັບຕົກຮ	
៤	ນາຍບົນທອງ ຈອນມາຕາ	ນັກຈັດກາຮາງທ່ານປົງປັບຕົກຮ	
៥	ທ່າຍຮັງຫຼີ້ຍ ຊົ່ງແນ້ທ້າຫາ	ນັກຫຼັກພາກຮວບບຸດຄລປົງປັບຕົກຮ	
៦	ນາງວິໄລວະຮົມ ພິລາກຸດ	ນັກວິຄຣາະໝໍ່ນົມຍາຍແລ້ມຜົນປົງປັບຕົກຮ	
៧	ນ.ສ.ຮ່າມເກົ່າ ສຸຮັບຍະກາ	ເຈົ້າພັນການຄູກຮັກຮາກປົງປັບຕົກ	
៨	-ວ່າງ-	ຜົນວານຍາກາຮອງຄົງ	
៩	ນາງປະກົມໄພ ໂມຮານອົກ	ນັກວິຫາກາຮົງໃນແລະບັນຫຼືທີ່ໃໝ່ນາຍງາກ	
១០	ນາງກົມນົດາ ທະນົກພູນ	ນັກວິຫາກາຮົງທີ່ໄປປະຢາດຕື່ທໍານາຍງາກ	
១១	ນ.ສ.ບ່າງໂທຮຽນ ພານນໍທ	ເຈົ້າພັນການພື້ນສົດປົງປັບຕົກຮ	
១២	-ວ່າງ-	ຜົນວານຍາກາຮອງຄົງ	
១៣	-ວ່າງ-	ນັກທຳ່ງຍົກ	
១៤	-ວ່າງ-	ຜົນວານຍາກາຮອງກຮັກສັງ	
១៥	ນ.ສ.ກະນິມາພ ທອງສຸນອກ	ນັກວິຫາກາຮົງທີ່ປົງປັບຕົກຮ	
១៦	ນາງສາງໝັກ ພົມງຽນ	ຕົກ ວິທະຍົກນະຄູນຫຼັກພາຍໃກ	
១៧	ນາງວິໄລວະຮົມ ກິຈຈາ	ຕົກ ວິທະຍົກນະຄູນຫຼັກພາຍໃກ	
១៨	-ວ່າງ-	ຄວຸງຫຼັງ	
១៩	ນາຍສົມພັດ ຮູ້ຕ່ານຫຼືປະທິບປະກ	ນັກວິຫາກາຮົງຕຽບການໃນປົງປັບຕົກຮ	ຮັບໂອນ ເມືອ
២០	ໜີ່ກະນິມາພ ພົມງຽນ		ຮັບໂອນ ເມືອ

ພັນການຈັງກັງ

ລຳດັບ	ສູ່ອ - ສັກສົນ	ຕຳແໜ່ງ	ໝາຍເຫດ
១	ນາຍບົນທົມ ດ້ານຄໍານະຈາກ	ການໂຮງ	ການໂຮງ
២	ນາງຕະມູດ ທອງຫ່ວຍ	ແມ່ບ່ານ	
៣	ນາຍສ່ວັງ ພິມ໌ສະຮະຖານ	ພັນການປົງປັບຕົກຮ	
៤	ນາຍອອຸຕົຍ ເທິນສະຮະຖານ	ພັນການປົງປັບຕົກ (ຫຍະ)	
៥	-	-ວ່າງ-	ຄົນານໍທຳໄປ
៦	ນາຍຄໍາກາດ ຄືດໃໝ່	ຄົນານໍທຳໄປ	
៧	ນ.ສ.ກົດສາ ມູຄຄຣວມ	ຜ່ານຍິເລົ້າພັນກັນຈານຊົກຮາ	
៨	ນາຍຮົມນົງ ອາວເຫຼື່ອວ່າຍຸດ	ຜ່າຍນາຍຫ່າງໂຍ່ຮາ	
៩	ນາຍອອນຸຫຼາ ພໍມສະຮະຖານ	ຜ່ານຍິເລົ້າພັນກັນປະປາ	
១០	ນາຍຄົມສິນ ຜັກວິຫາ	ຜ່ານຍິເລົ້າຈຳພໍາ	
១១	ນ.ສ.ອົງສາ ໃນ ວິເສະໜ	ຄົນານໍທຳໄປ	
១២	ນ.ສ.ຈະນາ ແພນິພາຍ	ຜູ້ຜະເຕີກ (ຫັ້ງໆ)	
១៣	ນ.ສ.ອຸ່ຽວຮັນ ທ່ານຫຼັກ	ຜູ້ຜະເຕີກ (ຫັ້ງໆ)	
១៤	-ວ່າງ-	ຜູ້ຜະເຕີກ (ຫັ້ງໆ)	

ຮັບໂອນ ເມືອ

ຮ

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนยางใหม่ อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือ พัฒนา
๓	นางสาวอ่อนนวยรัตน์ พรหมเรน	หัวหน้าสำนักปลัด นักบริหารงานทั่วไป (ระดับต้น)	หลักสูตรการพัฒนา <sup>มา</sup> เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “การใช้ จ่ายเงินรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการ บริหารงานบุคคล การประชุมคณะกรรมการ ปฏิบัติงานเพื่อเตรียมระดับ หรือสื่อสาร เงินเดือนและการทำเงินประยุทธ์ตอบสนอง อัปนี้ในกรณีพิเศษของบุคลากรทาง การศึกษา และการนิเทศศึกษาข้อมูลพร่องโภน การปฏิบัติงานของสถานศึกษาสังกัดองค์กร ภาครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”	สถาบันบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราช มงคลอีสาน	๑๙ - ๒๐ พ. ๗๕๖๖
๔	นายสมพงษ์บุญมาก นักบริหารงานทั่วไป	รองปลัด	การศึกษาพัฒนา <sup>มา</sup> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานที่อุดมพิม ประสีที่ปรึกษาพารับผิดชอบของครุณະ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วน ตำบล ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนutherland แมลง พื้นที่ชนบท ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	องค์กรบริหารส่วน <sup>มา</sup> ตำบลหนองย่างไก่ ตำบล	๑๙ - ๑๐ ก.ค. ๗๕๖๖
๕	นายสมพงษ์ ตาด็อก	นักกฎหมาย	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานที่อุดมพิม ประสีที่ปรึกษาพารับผิดชอบของครุณະ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วน ตำบล ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนutherland แมลง พื้นที่ชนบท ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	องค์กรบริหารส่วน <sup>มา</sup> ตำบลหนองย่างไก่ ตำบล	๑๙ - ๑๐ ก.ค. ๗๕๖๖	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ผู้อพัสดุศิริฯ	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ ฝึกอบรมเชือ พัฒนา	
๓	นายบันหนอง จอมมูลา	นักจัดการงานที่ได้ปฏิบัติการ	การศึกษาดูงานและสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา <sup>๑๒</sup> ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของศศน. ผู้บริหาร สามารถองค์กรบริหารส่วน ตำบล ผู้นำชุมชน พัฒนาส่วนตำบล และ พัฒนาชุมชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	องค์กรบริหารส่วน ตำบลอนามัยในปัจจุบัน	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๒	
๔	นางสาวลาราณ พลากุล	นักวิเคราะห์ ผู้ช่วยและ แผนปฏิบัติการ	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการ ปฏิบัติราชการ	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรปฐมนิเทศ ชีวภาพหรือพนักงานสานักงานท้องถิ่นบรรจุ ใหม่ รุ่นที่ ๑๐๖”	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ร่วมกับ <sup>๑๓</sup> มหาวิทยาลัยราช ภัฏสานัชนา	๑๒ - ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๒	
				หลักสูตรการพัฒนา <sup>๑๔</sup> ศักยภาพคนในหมู่ที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เทคโนโลยีและ วิธีการในการพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๑” ไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย แหลช ทุนรวม/แนวทางการจัดทำงบประมาณฯ	สำนักบริการ วิชาการ มหาสารคาม	๑๕ - ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๒
				รายจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	รายจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	องค์กรบริหารส่วน ตำบลอนามัยในปัจจุบัน	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๒
๕	นายธนาชัย ศิริพันพุ่ษา	นักทรัพยากรบุคคล	การศึกษาดูงานและสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา <sup>๑๕</sup> ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของศศน. ผู้บริหาร สามารถองค์กรบริหารส่วน ตำบล ผู้นำชุมชน พัฒนาส่วนตำบล และ พัฒนาชุมชน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	องค์กรบริหารส่วน ตำบลอนามัยในปัจจุบัน	๑๒ - ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๒	
				หลักสูตรการพัฒนา <sup>๑๖</sup> ศักยภาพคนในหมู่ที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรม เริ่มปีบัญชีต่อการปรับปรุง <sup>๑๗</sup> แผนอัตรากลังสمامปี ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘	สถาบันบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราช ภัฏสานัชนา	๙ - ๑๑ มี.ย. ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือ พัฒนา
๕	นาย Wassay ชินทร์ทันหา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	การศึกษาดูงานและสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานที่จังหวัดเชียงใหม่ ผู้บริหาร สมรัชกิจสกาวองค์กรบริหารส่วน ตำบล ผู้นำชุมชน พัฒนาส่วนตำบล และ พัฒนาชุมชนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	องค์กรบริหารส่วน ตำบลอ่อนยາไน่	๑๙ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๑
๖	นางสาวรัชดา ลวิษะภา	เจ้าหน้าที่บัญชีบุคคล	หลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพงานบัญชีบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะ งานบัญชีบุคคลและการประเมินอาชีพ : การเขียนหมาย <sup>หัว</sup> หนังสือราชการเรื่องนรภานภากปรุง <sup>หัว</sup> การใช้ QR Code ในหนังสือราชการ แหล่ง <sup>หัว</sup> การกำกับดูแลน้ำสิ่งแวดล้อมและการดำเนินการ <sup>หัว</sup> ภาครองส่วนท้องถิ่น”	มหาวิทยาลัยราชภัฏ ภูเก็ต	๑ - ๔ ธ.ค. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	ผู้ก่อประมูล	วันที่เข้ารับการ ประมูลหรือ พฤษภาคม
๗	นางประเพิ่ม โภรณกอก	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดเก็บภาษีที่ต้องดำเนินการเบื้องต้นและ ภาษีป้ายให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยระบบ Ltax000V4.0 ปรับปรุงมาตรา ๓๐ จัดทำขึ้นเพื่อนำร่วมพัฒนา ถ่ายโอนเป็น <sup>ภาคี</sup> (โดยประเมินอัตราร้อยละ ๑๐๐%) และเผยแพร่ ที่นิบทพร้อมบันทึกหมายเหตุในสิ่งที่ควรพิจารณา เพื่อ <sup>รองรับ Ltax Online”</sup>	ศูนย์วิสาหกรรม เพื่อการบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ภูเก็ต	๙๕ - ๑๓ ๘.๔. ๒๕๖๒	
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารทรัพย์สิน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การบัญชีของบัญชีในระบบบันกร บัญชีจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๔”	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย บูรพา	๒๐ - ๒๗ ๘.๔. ๒๕๖๒	
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การรับ ประมวลสำเร็จในภาระดังที่ระบุ ประจำเดือนประจำปีขององค์กร ภาคธุรกิจทั่วไป”	มหาวิทยาลัยราชภัฏ ภูเก็ต	๑๙ - ๒๐ ๘.๔. ๒๕๖๒	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือ พัฒนา
๗	นางประเพ โภรณ์อกร	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนา <sup>๑</sup> เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิการ หลักสูตร “การตรวจสอบงบบัญชีอุตสาหะ-จำเพาะ การ บันทึกสินทรัพย์ การคิดคำเสื่อมราคาส่วน การและรับมความเสี่ยงปิดบัญช่องคงค่าว บกครองส่วนห้องน้ำประจำ ๓-๔๘๕	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	๑ - ๓ ก.ย. ๒๕๖๑
๘	นางกันนิดา ขมapha	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนา <sup>๑</sup> เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิการ หลักสูตร “การจัดเก็บภาษีที่ดินและรังบูกิตรวิเคราะห์ ภาษีบำรุงดูแลต่อสาธารณะโดย ໂຄຣະບປ ໄຕສາດ๐๐๙๔.๐ ปรับปรุงมาตรฐาน ๑๐ จัดทำแบบบัญชีนิคุมรายหมู่บ้าน ถ่ายโอนบัญ ชา (โดยโปรแกรมอัตโนมัติ) และแจกแผ่น สืบเนบทพร้อมบันทึกทะเบียนสินทรัพย์ เพื่อ รองรับ Ltax online”	ศูนย์นวัตกรรม เพื่อการบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ กีฬาระนี	๙ - ๑๑ ป.ค. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือ พัฒนา
๙	นางสาวเบญจวรรณ พนนท์	เจ้าหน้าที่สหกิจศึกษา	หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการ ปฏิบัติราชการ	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรความรู้พื้นฐาน สำหรับทรัพนงงานส่วนท้องถิ่นประจำ ใหม่ รุ่นที่ ๑๐๖”	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ร่วมกับ มหาวิทยาลัยราช ภัฏสวนสุนันทา	๑๖ - ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๕
			หลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดซื้อห้อง จัดการจัดทำร่างขออนุมัติงาน การกำหนด รายการคง การจัดรายนั้นขออนุมัติจัด การขายเบรน การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจสอบพัสดุ การบริหารพัสดุ การแปลง ศูนย์เบรน กิจกรรมวิชาชีวะจังหวัดจังหวัด พัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน แนะ การจัดจ้างภาครัฐโดยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ของยุค รัฐวิสาหกิจออนไลน์”	มหาวิทยาลัยราช ภัฏสวนสุนันทา	๒ - ๔ ธ.ค. ๒๕๖๕
			หลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การตรวจสอบแบบบัญชีบันทึกบัญชี-จ่ายเงิน การ บันทึกสินทรัพย์ การคิดคำเสื่อมราคาและสม การตัวบัญชีความเพื่อรองรับต้ององค์กร ภาครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖”	มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนสุนันทา	๓ - ๓ ก.ย. ๒๕๖๖
			หลักสูตรการพัฒนา ศักยภาพงานในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตาม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การบันทึกข้อมูลในระบบภาครัฐ จัดซื้อภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GB) ระยะที่ ๔”	สถาบันบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย บูรพา	๑๐ - ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ผู้สอนสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือ พัฒนา
๙	นางสาวเบญจารรณ พานพาท	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	การศึกษาดูงานและสัมมนาของศูนย์ศึกษาดูงานและส่วนราชการ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของศูนย์ฯ ผู้บริหาร สำนักบริการองค์กรบริหารส่วนที่ ๗ ตาม ผู้อำนวยการ หน่วยงานส่วนตำบล แหล่งเรียนรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	องค์การบริหารส่วนที่ ๗ ตามลดอุบัติภัยที่พบ	๑๓ - ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๑
๑๐	นางสาวกานดาพร ทองอุดมกอก	นักวิชาการศึกษาภายใน	การศึกษาดูงานและสัมมนาของศูนย์ฯ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของศูนย์ฯ ผู้บริหาร สำนักบริการองค์กรบริหารส่วนที่ ๗ ตาม ผู้อำนวยการ หน่วยงานส่วนตำบล แหล่งเรียนรู้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	องค์การบริหารส่วนที่ ๗ ตามลดอุบัติภัยที่พบ	๑๓ - ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๑
๑๑	นางสาวนันดาภรณ์ อะครุรักษ์	ครุยวานภูภาก	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกเงินทรัพย์ การคิดคำเสื่อมราคา ลงทะเบียน การตีซึ่งความเท็จ รวมไปถึงปิดบัญชีโดยใช้ไฟล์ Excel วัตถุประสงค์ ของหน่วยงานภายใต้ สังกัด โรงเรียน คุณพัฒนาเด็กสืบ วิจาร ประปา สถานศึกษา แล้วร่วมพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑”	มหาวิทยาลัย มหามาตรฐาน มหาสารคาม	๖ - ๓ ก.ย. ๒๕๖๑
๑๒	นางสาวนันดาภรณ์ อะครุรักษ์	ครุยวานภูภาก	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการศึกษา สังคมศึกษา มนตรีการศึกษา สำนักนายกรัฐมนตรี ภาครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษา ประเมินผู้ด้วยการศึกษาทางวิถีคนที่เป็น เทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT ศรีวัฒนาภัลฯ เรียนรู้ร่วมชาติ (ระหว่างหลักสูตร ๑๕๐๓๐๙-๖)	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓๐ ส.ค. - ๔ ก.ย. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือ พัฒนา
๑๗	นางวิภาพรณ พิจิรา	ครุฑานาญการ	การศึกษาดูงานและสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา <sup>๒</sup> ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของศูนย์ ผู้บริหาร สมรัชกิจการองค์กรบริหารส่วน ตำบล ผู้อำนวยการ พัฒนาส่วนตำบล แหลม พัฒนาฯ จังหวัดปัตตานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	องค์กรบริหารส่วน ตำบลของนายใหญ่ ๒๕๖๑	๑๗ - ๓๑ ก.๑. ๒๕๖๑
			หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพพัฒนาครุฑ แก้ไขภัยภัยในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาศักยภาพพัฒนาครุฑ พัฒนาศูนย์และศูนย์การศึกษาฯ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้าง ผลลัพธ์การเรียนรู้ความต้องการสำหรับผู้มา งาน (Performance Agreement : PA) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๔ - ๖ ส.๑. ๒๕๖๑
			หลักสูตรการพัฒนา แก้ไขภัยภัยในหน้าที่รับผิดชอบ	โครงการพัฒนาศักยภาพพัฒนาครุฑ บุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษาและด้วยการศึกษาทางไปแล้ว เทคโนโลยีสารสนเทศ DLT สื่อและแม่เหล็ก <sup>๒</sup> เรียนรู้และร่วมมือ (รหัสหลักสูตร ๑๕๐๓๐๙- ๖๕)	กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	๓๐ ส.๑. - ๔ ก.๑. ๒๕๖๑
๔๗	นายพุฒิ ชาดาภรณ์	ภารโรง	การศึกษาดูงานและสัมมนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา <sup>๒</sup> ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของศูนย์ ผู้บริหาร สมรัชกิจการองค์กรบริหารส่วน ตำบล ผู้อำนวยการ พัฒนาส่วนตำบล แหลม พัฒนาฯ จังหวัดปัตตานี ประจำปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	องค์กรบริหารส่วน ตำบลของนายใหญ่ ๒๕๖๑	๑๗ - ๓๑ ก.๑. ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือ พัฒนา
๑๙	นางสาวปทีรา ใจดี	แม่บ้าน	การศึกษาดูงานและสัมมนาเชิง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครุภัณฑ์ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วน ตำบล ผู้นำชุมชน  พัฒนาส่วนตำบล ปลัด พัฒนาจังหวัดประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	องค์กรบริหารส่วน ตำบลห้วยขวาง	๑๗ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๒
๒๐	นายสำราษต์ ติดเชื้อ	ศูนย์ฯ	การศึกษาดูงานและสัมมนาเชิง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครุภัณฑ์ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วน ตำบล ผู้นำชุมชน  พัฒนาส่วนตำบล ปลัด พัฒนาจังหวัดประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	องค์กรบริหารส่วน ตำบลห้วยขวาง	๑๗ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๒
๒๑	นางสาวนิตยา บุญธรรม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	การศึกษาดูงานและสัมมนาเชิง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครุภัณฑ์ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วน ตำบล ผู้นำชุมชน  พัฒนาส่วนตำบล ปลัด พัฒนาจังหวัดประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	องค์กรบริหารส่วน ตำบลห้วยขวาง	๑๗ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๒
๒๒	นายอุตสาหะ บุญธรรม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	การศึกษาดูงานและสัมมนาเชิง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครุภัณฑ์ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วน ตำบล ผู้นำชุมชน  พัฒนาส่วนตำบล ปลัด พัฒนาจังหวัดประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	องค์กรบริหารส่วน ตำบลห้วยขวาง	๑๗ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการ ฝึกอบรมหรือ
๑๙	นายคุณสัน พรีวิชา	ผู้ช่วยครุภัณฑ์	การศึกษาครุภัณฑ์และการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	โครงการผู้ก่ออบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครุภัณฑ์ ผู้บริหาร สมนาคุณของครุภารติการบริหารส่วน ที่บาน ผู้อำนวยการ พัฒนานวัตกรรมสำนักงาน พัฒนาฯ จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ.	องค์กรบริหารส่วน ที่สถาบันฯ สถาบันฯ	๑๗ - ๑๘ ก.ค. ๑๕๖๖
๒๐	นางสาวรรดา แพพันธ์ภานุ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	การศึกษาครุภัณฑ์และการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	โครงการผู้ก่ออบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครุภัณฑ์ ผู้บริหาร สมนาคุณของครุภารติการบริหารส่วน ที่บาน ผู้อำนวยการ พัฒนาฯ พัฒนาฯ พัฒนาฯ จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ.	องค์กรบริหารส่วน ที่สถาบันฯ สถาบันฯ	๑๗ - ๑๘ ก.ค. ๑๕๖๖
๒๑	นางสาวอรุณรัตน์ หาญชัยพงษ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	การศึกษาครุภัณฑ์และการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	โครงการผู้ก่ออบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครุภัณฑ์ ผู้บริหาร สมนาคุณของครุภารติการบริหารส่วน ที่บาน ผู้อำนวยการ พัฒนาฯ พัฒนาฯ พัฒนาฯ จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ.	องค์กรบริหารส่วน ที่สถาบันฯ สถาบันฯ	๑๗ - ๑๘ ก.ค. ๑๕๖๖

ប្រព័ន្ធអាសយដ្ឋាន

๔. ศั่งตั้งรัฐให้ที่ประชุมตกลักกิจในหน้าห้องงาน ศึกษา  
แล้วเสนอแนะการดำเนินการต่อไป

๓. ความรู้การพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอนตลอดไปในการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนให้มากกว่าเดิม ๔. สร้างเสริมให้บุคลากรรู้สึกภูมิใจในงานศึกษา ศูนย์ฯ นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อรับรองรับการเปลี่ยนแปลง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนยาไว้ใหญ่ อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา  
ที่ นบ ๘๔๙๐๑/๒๕๖๖ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(รอบ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนยาไว้ใหญ่ (ผ่านปลัดอบต.)

### เรื่องเดิม

ตามท้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยาไว้ใหญ่ ได้กำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ด้วยการผลักดันและพัฒนาให้ข้าราชการมีคุณธรรมจริยธรรม สร้างสรรค์นวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้เท่าทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมสนับสนุนให้นำศักยภาพของข้าราชการมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด นั้น

### ข้อที่จะริง

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนยาไว้ใหญ่ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วรายละเอียดตามรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้ายบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายรัชชัย ชนเนหันหา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสาวอำนวยรัตน์ พรเมseen)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดอบต.ดอนยาไว้ใหญ่

(ลงชื่อ)

(นางสาวอำนวยรัตน์ พรเมseen)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนยาไว้ใหญ่

ความเห็นนายกอบต.ดอนยาไว้ใหญ่

(ลงชื่อ)

(นายชัยวัตร เลิศนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนยาไว้ใหญ่