

คู่มือสำหรับประชาชน



องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยาวยุใหญ่
อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘ ตามมาตรา ๗ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่มีการอนุญาตต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ ขั้นตอนระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ และให้นำคู่มือสำหรับประชาชนไปประกาศไว้ ณ สถานที่ยื่นคำขอ และเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาวใหญ่ จึงได้จัดทำคู่มือเล่มนี้เพื่อแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาวใหญ่ ซึ่งจะทำให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และระยะเวลาแล้วเสร็จของการให้บริการแต่ละประเภทโดยประชาชนสามารถตรวจสอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาวใหญ่ได้ ซึ่งถือเป็นการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามมาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๕ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและผู้บริการต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาวใหญ่

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| ๑.ขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ | ๑ |
| ๒.รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ | ๕ |
| ๓.การสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค | ๘ |
| ๔.การช่วยเหลือสาธารณภัย | ๑๑ |
| ๕.การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ | ๑๔ |
| ๖.การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ | ๒๐ |
| ๗.การจัดเก็บภาษีป้าย | ๒๔ |
| ๘.การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน | ๒๙ |
| ๙.การจดทะเบียนพาณิชย์ | ๓๔ |
| ๑๐.การขออนุญาตก่อสร้าง | ๔๑ |
| ๑๑.การขอมีหมายเลขประจำบ้าน | ๕๔ |
| ๑๒.การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ(๑๓๐ ประเภท) (ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต) | ๕๘ |
| ๑๓.การขอใช้น้ำประปา | ๖๗ |

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอรับข้อมูลข่าวสาร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านราม

1. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)พ.ร.บ. สถาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 5 พ.ศ. 2546
- 2)พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540

2. ช่องทางการให้บริการ

- 1) สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาวใหญ่ อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา)
โดยติดต่อที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาวใหญ่ อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

3. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2540 มาตรา 58 บัญญัติว่า "บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับทราบข้อมูล หรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น เว้นแต่การเปิดเผยข้อมูลนั้นจะกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ ความปลอดภัยของประชาชนหรือส่วนได้เสีย อันพึงได้รับความคุ้มครองของบุคคลอื่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ" ในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อให้ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความจริงอันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนมากยิ่งขึ้นสมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนประการหนึ่งกับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อม อีกประการหนึ่ง

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

| ขั้นตอน | หน่วยงานผู้รับผิดชอบ |
|---|---------------------------------------|
| ๑. ประชาชนยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ (ระยะเวลา ๑ นาที) | ๑. สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารที่ยื่น (ระยะเวลา ๒ วัน/ราย) | ๒. สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๓. เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหาร (ระยะเวลา ๒ วัน/ราย) | ๓. สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๔. ผู้บริหารพิจารณาเรื่องราວร้องทุกข์และสั่งการ (ระยะเวลา ๒ วัน/ราย) | ๔. สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล |
| ๕. เจ้าหน้าที่แจ้งตอบรับผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบ (ระยะเวลา ๑ วัน/ราย) | ๕. สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล |

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 50 นาที/เรื่อง

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาวใหญ่ อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา
 - 1.1 ทางเว็บไซต์ (<http://www.donyaoyai.go.th>)
 - 1.2 ทางโทรศัพท์ 044 – 977237 โทรสาร 044 - 977237
 - 1.3 ทางไปรษณีย์ (องค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาวใหญ่ อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา 30360)
 - 1.4 ร้องเรียนด้วยตนเอง (องค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาวใหญ่ อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา)